

INFOBLATT AN ALLE ÜBUNGSLEITER



Wir freuen uns, dich beim TSV „Jahn“ Carolinensiel als Übungsleiter begrüßen zu dürfen.

Du bist als Übungsleiter der Repräsentant des TSV nach außen und somit das wichtigste Bindeglied zwischen dem Vorstand und den Mitgliedern. Wir bitten dich, diese Repräsentanz im Sinne des TSVs positiv und so zu gestalten, dass es dem Ansehen des Vereins dient.

Damit du dich in deiner Tätigkeit schnell zurechtfindest, haben wir dir die wichtigsten Informationen, Verhaltensregeln und Pflichten eines TSV-Übungsleiters in Kürze zusammengestellt.

Solltest du darüber hinaus Fragen haben, kannst du natürlich gerne den entsprechenden Spartenleiter oder den Vorsitzenden Gerhard Wilken kontaktieren unter Tel.:04464-942250 oder E-Mail: gerhard.wilken@gmx.de

1. AUFGABEN

Jeder Teilnehmer in den Sportgruppen muss Mitglied im TSV sein!

- Man kann in die Abteilungsangebote zunächst **reinschnuppern**, anschließend müssen die Teilnehmer eine Beitrittserklärung ausfüllen und beim Übungsleiter oder dem Geschäftsführer abgeben. Bitte überwache, dass tatsächlich die Beitrittserklärung an den Geschäftsführer geht.
- Jedes Mitglied ist selber für die Richtigkeit seiner Mitgliedsdaten verantwortlich und muss dafür Sorge tragen, dass es richtig angemeldet ist. Ein Übungsleiter sollte in jedem Falle Beitrittserklärungen bei sich haben und diese ausgeben können. Formulare erhältst du zum Download auf der TSV-Homepage oder beim Vorstand.
- Frag bei neuen Teilnehmern nach, ob er/sie TSV-Mitglied ist. Weise das Mitglied auf die korrekte Meldung hin.
- Der TSV lädt jährlich im Herbst zu einer Übungsleiterversammlung ein, auf der aktuelle Informationen weitergegeben und Absprachen getroffen werden. Jeder Übungsleiter verpflichtet sich, an dieser Versammlung teilzunehmen.

2. ABRECHNUNG

Die Abrechnung lizenzierter Übungsleiter erfolgt immer zum Quartalsende, d.h. vierteljährlich. Die Abrechnung muss bis zum 5. des Folgemonats beim Geschäftsführer eingereicht werden, da alle Abrechnungen in einem Arbeitsgang bearbeitet werden.

Abgabedaten für Übungsleiter-Abrechnungen

I. Quartal: 01.01.- 31.03.	Abgabe: spätestens 5. April
II. Quartal: 01.04.- 30.06.	Abgabe: spätestens 5. Juli
III. Quartal: 01.07.- 30.09.	Abgabe: spätestens 5. Oktober (+Teilnehmerliste)
IV. Quartal: 01.10.- 31.12.	Abgabe: spätestens 5. Januar

Die Abrechnung nicht-lizenzierter Übungsleiter erfolgt halbjährlich vor den Sommer- und den Weihnachtsferien. Die Abrechnung muss auch hier vor den Ferien beim Geschäftsführer eingereicht werden.

Bitte verwende das beiliegende Übungsleiter-Abrechnungsformular, das du zum Download auch auf der TSV-Homepage unter „Der Verein – Anträge und sonstiges“ erhältst.

Alle Übungsleiter haben mit der Abrechnung des III. Quartals bzw. vor den Sommerferien die Teilnehmerlisten Ihrer Gruppe abzugeben, damit wir die Mitgliederdaten überprüfen können.

Hinweise zur Abrechnung

- Abgerechnet werden können **Trainings- oder Übungsstunden**, die auf den Sportstätten stattfinden und einen eindeutigen sportlichen Aspekt haben. Nicht anrechenbar sind demnach Spiele, Punktspiele oder sonstige Wettkämpfe sowie gesellige Veranstaltungen und Radtouren.
- Es wird davon ausgegangen, dass jede Gruppe einmal wöchentlich trainiert/übt. Im Normalfall ergeben sich daraus, Sommer- und Weihnachtsferien abgezogen, 40 – 45 Einheiten zu je 60 bzw. 90 Minuten, die abgerechnet werden können.
- Darüber hinaus bedarf es einer ausdrücklichen Genehmigung durch den Vorstand, wenn Gruppen zweimal in der Woche trainieren und diese Zeiten abrechnen möchten.

3. Sportschadensmeldung

Alle TSV-Mitglieder sind über den **Sportversicherungsvertrag** des Niedersächsischen Landessportbundes über die ARAG-Sportversicherung versichert.

- Versichert ist die Durchführung des satzungsgemäßen Vereinsbetriebs, dies bedeutet das Training, die Wettkämpfe und Veranstaltungen des TSV „Jahn“ Carolinensiel. Aus diesem Grund ist es wichtig, dass alle Unfälle oder Verletzungen der ARAG gemeldet werden. Diese Meldung erfolgt über die Sportschadensmeldung.
- Das Formular dafür erhältst du beim Geschäftsführer. Die ausgefüllte Sportschadensmeldung **muss** beim Geschäftsführer zur weiteren

4. Kündigung der Mitgliedschaft

Bearbeitung (Versand an die Versicherung) eingereicht werden.

Mitgliedschaftskündigungen müssen unbedingt schriftlich beim Geschäftsführer eingereicht werden. Eine Benachrichtigung der Übungsleiter ist nicht ausreichend!

Der Vorstand freut sich, so engagierte Übungsleiter zu haben und fördert die fachliche Weiterbildung durch Zuschüsse zu Fortbildungsveranstaltungen. Bitte wende dich bei Bedarf oder Fragen an uns.

Wir sagen hier schon einmal ausdrücklich DANKE und wünschen viel Spaß bei Spiel, Sport und Tanz in unserem TSV.

Anhang zum

INFOBLATT AN ALLE ÜBUNGSLEITER

- DAS TSV-SPORTANLAGEN -

Jeder Übungsleiter erhält einen Schlüssel für unsere Sportanlagen (Sporthalle, Sportplätze, Außenanlagen) und ist für diesen verantwortlich.

ABSCHLIEßEN

Nach Beendigung der Übungsstunde ist die Sportstätte abzuschließen, sofern der nachfolgende Übungsleiter noch nicht anwesend ist oder die Anlage anschließend frei ist. Achte bitte darauf, dass nach deiner Übungsstunde alle Fenster und Türen verschlossen sind.

UMKLEIDEN

Bitte weise deine Teilnehmer darauf hin, dass die Umkleidekabinen zu benutzen sind. In jeder Kabine befindet sich eine Kunststoffbox für Getränkeflaschen. Achte darauf, dass ausschließlich Wasser mit der Kiste in die Halle gebracht werden darf. Nach dem Training sind die Kabinen besenrein zu verlassen und die Duschräume zu lüften.

HAUSORDNUNG

Die ausgehängte Hausordnung gilt und ist zu beachten.

SPORTGERÄTE

Die Sportgeräte in der Halle und auf dem Sportplatz sind in den entsprechenden Hallenteilen bzw. auf den Plätzen zu verwenden. Bitte spreche im Vorfeld mit dem Übungsleiter der parallel stattfindenden Übungsgruppe das „kurzzeitige Ausleihen“ eventueller Sportgeräte aus „seiner“ Halle ab.

AUFSICHTSPFLICHT

Ohne den Übungsleiter dürfen sich keine Trainierenden in der Halle bzw. auf dem Sportplatz befinden.

VEREINSBUS

Für Fahrten zu Wettkämpfen oder sonstigen sportlichen Veranstaltungen des Vereins stellt der TSV einen Vereinsbus zur Verfügung. Die Reservierung erfolgt über den Kalender in der Küche. Probleme oder Schäden sind direkt an Kai Graalman (Mobil: 0162-2024833) zu melden. Auf der TSV-Homepage ist ein Formular für die Abrechnung der Fahrtkosten unter „Der Verein – Anträge und sonstiges“ zu finden und zu verwenden.